

**UBND HUYỆN ĐAN PHƯỢNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: 542 /GDĐT

V/v thống nhất mẫu giấy tờ sử dụng cho viên chức đủ điều kiện lưu thông trên địa bàn huyện trong thời gian giãn cách xã hội

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đan Phượng, ngày 29 tháng 7 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở.

Thực hiện Chỉ thị 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng, chống dịch COVID-19; Công văn số 2343/UBND-KT ngày 29/7/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc thống nhất mẫu giấy tờ sử dụng cho một số đối tượng đủ điều kiện lưu thông trên địa bàn Thành phố trong thời gian giãn cách xã hội. Để tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đang công tác trong các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở lưu thông trên đường từ nhà đến nơi làm việc (hoặc ngược lại) để thực hiện công việc. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường học trên địa bàn huyện thực hiện nội dung sau:

1. Về biểu mẫu giấy đi đường: Theo mẫu giấy đi đường gửi kèm.
2. Việc cấp, sử dụng Giấy đi đường chỉ được thực hiện trong các trường hợp cán bộ, giáo viên, nhân viên được phân công trực cơ quan, xử lý tài liệu mật, tham gia hỗ trợ phòng chống, dịch do Ban chỉ đạo Phòng chống dịch huyện, xã, thị trấn trung tập được phép tham gia giao thông khi làm nhiệm vụ được phân công.
3. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về việc cán bộ, giáo viên, nhân viên gây lây nhiễm dịch bệnh do không chấp hành nghiêm quy định phòng, chống dịch và cấp Giấy đi đường theo mẫu tại Mục 1.

Phòng Giáo dục - Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường học nghiêm túc thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TP, PTP, CV phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**
Bùi Thị Thu Hằng

UBND HUYỆN ĐAN PHƯỢNG
TRƯỜNG.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2021



GIẤY ĐI ĐƯỜNG

Về việc tham gia giao thông trong thời gian giãn cách

1. Họ và tên :Giới tính:.....
2. Sinh ngày:.....tháng.....năm.....
- 3.Số CMND/CCCD: Ngày cấp:Nơi cấp:
4. Số điện thoại:
5. Địa chỉ thường trú:
6. Nơi làm việc:.....
7. Địa chỉ cơ quan:
8. Chức vụ/Vị trí công tác:

Mục đích tham gia giao thông:..... hiện đang trên đường di chuyển từ nhà đến nơi làm việc (hoặc ngược lại) để thực hiện công việc chuyên môn được giao.

Giấy đi đường có hiệu lực kể từ ngày ký, chỉ có giá trị trong thời gian giãn cách xã hội.

Đơn vị/Người lao động cam đoan những nội dung nêu trên đúng sự thật, chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về việc chấp hành nghiêm quy định về phòng, chống dịch Covid-19 và Chỉ thị 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND Thành phố

(Xuất trình kèm theo Căn cước công dân/Chứng minh nhân dân; Văn bản của đơn vị sử dụng lao động)

XÁC NHẬN CỦA NHÀ TRƯỜNG